

Manual de estilo

Instituto de Investigaciones Psicológicas (IIP)

Series digitales de:

- Cuadernos Metodológicos y
- Monografías de Investigación en Psicología



UNIVERSIDAD
DE COSTA RICA



Instituto de
Investigaciones
Psicológicas

0. Índice

1. Requisitos formales	1
2. Archivo adicional	1
3. Normas de Estilo	2
● 3.1 Citas textuales	2
● 3.2 Bibliografía	4
● 3.3 Notas	9
● 3.4 Cuadros, figuras e imágenes	9
● 3.5 Lenguaje y gramática	9

Realizado por

Josselyn Wolfe Alfaro

Diseño gráfico

David Monge Navarro

Comité Editorial

Dr. Andrés Castillo Vargas (Coordinador)

Dr. Luis Rojas Torres

Dra. Mónica Arias Monge

M.Sc. Diana Martínez Alpízar

Dra. Gloriana Rodríguez Arauz

La serie de *Cuadernos Metodológicos* es una publicación del Instituto de Investigaciones Psicológicas de la Universidad de Costa Rica, cuyo objetivo es difundir aportes de índole metodológico para la investigación en ciencias sociales. Por su parte, la serie *Monografías de Investigación en Psicología* tiene como objetivo el divulgar textos académicos en el campo de estudio de las ciencias sociales que contribuyan a la exposición, análisis crítico y discusión de problemas y desafíos nacionales e internacionales.

Ambas series son de acceso abierto (*open access*), lo cual implica que todas las personas interesadas en sus volúmenes pueden descargarlos sin costo alguno.

Para someter un documento a evaluación, solamente se deben seguir las normas editoriales enunciadas en la sección respectiva. Las personas que desean publicar en la serie *Cuadernos Metodológicos* y en la serie *Monografía de Investigación en Psicología*, no requieren ser investigadoras de la Universidad de Costa Rica.

1. Requisitos formales

- Los textos deben ser entregados en un documento del procesador de texto Microsoft Word.
- Deben ser originales e inéditos. Tampoco deben estar postulados simultáneamente en otras revistas u órganos editoriales. Deben enviarse a la dirección electrónica micm.iip@ucr.ac.cr.
- Los textos no deben sobrepasar las **70 páginas**. Deben estar justificados, escritos a doble espacio, letra Times, tamaño 12. Redacción definitiva, clara, nítida.
- Insertar referencias según el formato APA 7.

2. Archivo adicional

- Se debe incluir un documento Word con un breve *currículum vitae* de la o las personas autoras que no exceda las 150 palabras. En este *currículum vitae* se deben consignar los siguientes datos:
- Nombre completo de la o las personas autoras.
- Último grado académico obtenido y universidad de la cual se obtuvo.
- Filiación con la Universidad de Costa Rica y con el Instituto de Investigaciones Psicológicas.
- Intereses actuales de investigación.
- Dirección electrónica de contacto.

Nota: La serie no exige una revisión filológica del documento; no obstante, el Comité Editorial podrá solicitarla, en los casos que considere necesario.

* **Atención:** Si después de la segunda revisión de las normas de estilo se concluye que el documento todavía las incumple se procederá a rechazar la monografía o cuaderno metodológico. Por lo tanto, se recomienda leer con atención los comentarios que se adjuntan tanto en el borrador como en el correo después de la primera revisión.

- Las personas autoras son las únicas responsables en caso de plagio o autoplagio.

3. Normas de Estilo

- Los documentos deben entregarse en un documento tamaño carta (21,4 cm por 28 cm o 8,5 pulgadas x 11 pulgadas).
- Los títulos y subtítulos deben seguir el formato APA en su séptima edición: títulos de partes en letra Times 12, negrita minúscula. Títulos de secciones que componen cada parte en Times 11 negrita. Subsecciones en Times 11 cursiva. No deben finalizar con punto, tal y como se presenta en el siguiente ejemplo:

Primera parte

Primera sección de la primera parte

Primera subsección de la primera sección

Segunda subsección de la primera sección

Segunda parte

Primera sección de la segunda parte

- Los márgenes se establecerán de la siguiente manera: el superior 3 cm (1 pulgada); el inferior 4 cm (1,5 pulgadas); el izquierdo 4 cm (1,5 pulgadas) y el derecho 3 cm (1 pulgada).
- El interlineado debe estar fijado en 1,5 (espacio y medio).
- Se dejará sangría regular al inicio de cada párrafo y no se dejarán espacios entre ellos.
- Resumen de no más de 300 palabras en el que se indique el objetivo, la metodología empleada, los principales resultados obtenidos y una breve conclusión. Además de incluir una nota en la cual se indique el nombre del proyecto o actividad de investigación del cual se desprende.
- El resumen y el abstract deben ir en letra Times New Roman, tamaño 12 y justificado.
- Cantidad máxima de palabras clave: 5 (Separarlas con punto y coma).
- * **Se recomienda** tomar las palabras clave de Thesauros, por ejemplo el de la UNESCO. (<https://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>).
- Enumeración de las páginas en la parte superior derecha.
- En caso de que se requiera utilizar viñetas; estas serán de tipo estándar (círculo negro).
- Los cuadros, tablas e imágenes deberán venir incluidos dentro del texto; en el lugar en el que correspondan. Su formato, numeración y presentación deberán ser acordes con las normas establecidas por la APA 7 (se detalla más adelante). Si el documento presenta fotografías o imágenes, estas deben acompañarse de su respectiva fuente, crédito y/o autorización para ser publicadas. De no contar con este requisito, se procederá a su eliminación del documento.
- Las palabras en idioma diferente al original del texto deben ser escritas en letra cursiva.

3.1 Citas textuales

- Las citas textuales de menos de 40 palabras se incluirán en el texto entre comillas. Se incluye entre paréntesis el autor, el año de publicación de la obra y el número de página. Ejemplo (Castelain y Marín, 2014, p. 47).
- Si cabe la expresa mención del autor de la obra, se coloca entre paréntesis el año y la página o páginas correspondientes

a la cita. Ejemplo: “De acuerdo con Castelain y Marín (2014, pp. 47-57), ...”

- En caso de que se utilice en número de párrafo, la abreviatura es la siguiente “párr.”
- En caso de que las obras no tengan fecha de publicación, se utilizará “s.f”, si las obras han sido aceptadas para su publicación, pero si aún no han sido publicadas, se usará “en prensa”.
- En caso de que la cita introducida en el artículo sea modificada, se deben seguir las siguientes especificaciones según sea el caso:

* **Si se omite material**, se deben utilizar tres puntos suspensivos, los cuales no deben ser utilizados ni al inicio ni al final de la cita, a menos que la fuente original los incluya; empiece o termine la cita en el punto en que el texto de la fuente inicia o termina. Se incluyen cuatro puntos, cuando una oración termina dentro del material omitido.

* Si se inserta material, se deben utilizar corchetes para delimitar el material añadido en una cita con una adición o una explicación.

* Para añadir énfasis se debe utilizar cursiva a las palabras que se deseen destacar. Luego de esas palabras, se añade “[énfasis añadido]” siempre entre corchetes.

* Para resaltar un error que aparece en el material original, se debe agregar [sic] después de cada error.

Ejemplo:

De Baeker y Fisher (2012) señalaron que “aquellos [adultos] que leen revistas de chismes, ven programas de televisión relacionados con chismes, o leen artículos de chismes en internet . . . pueden sentirse culpables por perder su tiempo en una actividad de ocio” (p. 421). Destacaron que “*es importante recordar que los chismes ayudaron a nuestros antepasados a sobrevivir* [énfasis añadido] y, por lo tanto, al acceder a los chismes, uno tiene la oportunidad de aprender indirectamente la soluciones [sic] a los problemas de adaptación” (De Baeker y Fisher, 2012, p. 421).

- Las citas de más de 40 palabras se incluyen en párrafos separados, en letra Times, tamaño 9 y a espacio sencillo, con una tabulación en el margen izquierdo, sin emplear comillas. Ejemplo:

El desarrollo en la identidad de las mujeres estuvo relacionado con las relaciones de apego a los padres, especialmente el apego a la madre, mientras que el desarrollo en la identidad de los varones no estuvo relacionado al apego con ninguno de los padres. Lo que sugiere que las relaciones de apego en las mujeres fueron beneficiosas en el desarrollo de su identidad, siendo la cercanía a la madre un medio que facilitó la exploración normativa y el proceso de logro de una identidad. (Campos Cabezas, 2008, p. 15)

- Las citas indirectas en las cuales se parafrasean las ideas de un autor deberán indicar el autor y el año de publicación. No obstante, se puede agregar el número de página para ayudar a los lectores interesados a localizar el pasaje pertinente dentro de una obra larga o compleja. Ejemplo:

Webster-Stratton (2016) describió el ejemplo de un caso de una niña de 4 años de edad que mostraba un apego inseguro a su madre; al trabajar con la díada familiar, el terapeuta se enfocó en aumentar la empatía de la madre hacia su hija (pp. 152-153).

- En el caso de las fuentes digitales que no cuentan con numeración de páginas, se debe indicar el número de párrafo. Ejemplo: (Campos Cabezas, 2008, párr. 3).
- Cuando el texto citado posee dos autores, se mencionan los apellidos de los dos en cada cita incluida en el texto.

Ejemplo: “Castelain y Marín (2014) mencionan que...”

- Cuando el trabajo tiene tres o más autores, únicamente se menciona el apellido del autor principal más “et al.” en cada una de las citas, incluida la primera. Ejemplo: (Villareal et al., 2015, pp. 8-16)
- En el caso de las citas que provienen de fuentes secundarias, se debe indicar el nombre del(a) autor(a) y la fuente de donde se toma la cita. Ejemplo: (Wolfe, 2018, como se citó en Arias, 1998)
- Para las citas que contienen material que ya está entre comillas: se deben cambiar las comillas dobles por comillas simples o viceversa en su escrito, esto depende del número de palabras que esté citando.
- Para las comunicaciones personales (cartas, entrevistas, correos electrónicos, etc.) se colocarán entre paréntesis las iniciales y los apellidos del informante con la indicación de comunicación personal y la fecha exacta. Ejemplo: E. M Paradis (comunicación personal, 8 de agosto de 2019)

● 3.2 Bibliografía

- Todos los textos citados en el documento se deben incluir en esta sección.
- La bibliografía debe reseñarse según orden alfabético y debe estar de acuerdo con el *Manual de Estilo APA* en su séptima edición.
- Se utilizará el formato de párrafo francés.
- En caso de que se incluyan dos o más textos de un mismo autor, se deben ordenar cronológicamente. Si las obras fueron publicadas en el mismo año, agregue letras minúsculas después del año para diferenciar las referencias.

Ejemplo:

Messick, S. (1989a). Meaning and values in test validation: The science and ethics of assessment. *Educational Researcher*, 18(2), 5-11. <https://doi.org/10.3102/0013189X018002005>

Messick, S. (1989b). Validity. In R.L. Linn (Ed.), *Educational measurement* (3rd ed., pp. 13-103). American Council on education and Macmillan.

Normas básicas de fuentes impresas

Apellido (s), inicial del nombre(s) del autor. (Año de publicación). Título de la obra en cursiva. Editorial.

- Si los autores son más de dos, se colocan de acuerdo con el orden de la portada y se separan por una coma y, antes del último autor, se agrega la conjunción “y”. No obstante, si son 21 o más, se pondrán los nombres de los 19 primeros y puntos suspensivos y luego, el nombre del autor final. Ejemplos:

Padilla, J. P., Gómez, J., Hidalgo, M. D., y Muñiz, J. (2006). *La evaluación de las consecuencias del uso de los tests en la teoría de validez*. *Psicothema*, 18(2), 307-312. <http://www.psicothema.com/pdf/3215.pdf>

- Si el texto fue elaborado por un organismo, grupo o institución, en la referencia se incluye el nombre oficial de dicha entidad. Ejemplo:

Consejo Nacional de Educación. (2013). *Evaluaciones Estandarizadas del Rendimiento Escolar*. Arte Perú.

- En el caso de los documentos recopilados por un editor, se colocará entre paréntesis, luego del nombre, la abreviatura “Ed.”. Ejemplo:

Tipos de publicaciones:

Libro:

- Impreso

Autor. (Indicación de editor, en caso de ser necesario). (Año). Título del libro (en cursiva). Subtítulo (en cursiva). (Indicación de número de edición y/o volumen). (Traductor o editor). Editorial.

Ejemplo:

Bowlby, J. (1998). *El apego y la pérdida afectiva*. Paidós.

- Versión Digital

Autor. (Año). Título de la publicación (en cursiva). Editorial (dependiendo de la información que posea la fuente).
URL

Ejemplo:

Pridham, K. F., Limbo, R., & Schroeder, M. (Eds). (2018). *Guided participation in pediatric nursing practice: Relationship-bases teaching and learning with parents, children, and adolescents*. Springer Publishing Company. <http://a.co/0IAiVgt>

- Si se trata de un capítulo o artículo incluido en una antología

Autor del capítulo o artículo. (Año). Título del capítulo o artículo (sin comillas). La preposición “En” seguido de la inicial del nombre y apellidos del editor y la abreviatura “Ed.” entre paréntesis: (Ed.), Título de la obra (en cursiva) (Indicación de número de edición y/o volumen) (Número de páginas del capítulo o artículo entre paréntesis y en números arábigos). Editorial.

Ejemplo:

Santos, M. A. (1999). Metaevaluación: rigor, mejora, ética y aprendizaje. En B. Jiménez (Ed.) *Evaluación de programas, centros y profesores* (pp. 265 – 298). Editorial Síntesis.

Sesiones y presentaciones de congresos:

Autor. (Año, día de mes). *Título de la contribución* (en cursiva) [Tipo de contribución]. Nombre del congreso, Ubicación. DOI o URL

* En “**Tipo de contribución**” se indica: sesión de congreso, presentación de escrito o presentación de cartel.

Ejemplo:

Fistek, A., Jester, E., & Sonnenberg, K. (2017, 12-15 de julio). *Everybody’s got a little music in them: Using music therapy to connect, engage, and motivate* [Sesión de congreso]. Autism Society National Conference, Milwaukee, WI, United States. <http://asa.con-fex.com/asa/2017/webprogramarchives/Session9517.html>

Contribuciones en simposios:

Autor. (Año, día de mes). Título de la conferencia. La preposición “En” seguido de la inicial del nombre y los apellidos del director(es) del congreso seguido de “(Coordinador(es))”. Título del simposio (en letra cursiva) [Simposio]. Ubicación. DOI o URL.

Ejemplo:

De Boer, D., & LaFavor, T. (2018, 26-29 de abril). The art and significance of successfully identifying resilient individuals: A person-focused approach. En A. M. Schmidt & A. Kryvanos (Coordinadores). *Perspectives on resilience: Conceptualization, measurement, and enhancement* [Simposio]. Western Psychological Association 98th Annual Convention, Portland, OR, United States.

Tesis inédita

Autor. (Año). Título de la tesis (en cursiva). [Tesis de ____ inédita]. Nombre de la institución que otorga el título.

Ejemplo:

Campos, D. (2005). *Las orientaciones culturales en relación con el apego hacia los pares y la identidad personal en adolescentes de 15 a 17 años del cantón de Valverde Vega. Contribución al estudio de la correspondencia entre la afectividad y la cultura.* [Tesis de licenciatura inédita]. Universidad de Costa Rica.

Disertación o tesis publicada en línea, recuperada de una base de datos:

Apellido(s), inicial del nombre del autor(es). (Año de la defensa). Título de la obra (en cursiva) [Tesis de ____, Nombre de la universidad]. Nombre de la base de datos. DOI o URL

Ejemplo:

Hollander, M. M. (2017). *Resistance to authority: Methodological innovations and new lessons from the Milgram experiment* [Tesis de doctorado, University of Wisconsin-Madison]. ProQuest Dissertations and Theses Global.

Disertación o tesis publicada en línea (no en una base de datos)

Apellido(s), inicial del nombre del autor(es). (Año de la defensa). Título de la obra (en cursiva) [Tesis de ____, Nombre de la universidad]. Nombre de la base de datos. DOI o URL

Ejemplo:

Hutcheson, H. V. (2012). *Dealing with dual differences: Social coping strategies of gifted and lesbian, gay, bisexual, transgender, and queer adolescents* [Tesis de maestría, The College of William & Mary]. William & Mary Digital Archive. <http://digitalarchive.wm.edu/bitstream/handle/10288/16594/HutchesonVirginia2012.pdf>

Resumen, abstract o edición especial, suplemento o monografía (se indica entre corchetes luego del título)

Ejemplo:

Blos, P. (1967). The second individuation process of adolescence [Resumen]. *The Psychoanalytic Study of the Child*, 22, 162-186.

Artículo de revista

Autor. (Año). Título del artículo (sin comillas ni cursiva). Título de la revista (en cursiva), número de volumen

(en números arábigos y en cursiva), número del número (entre paréntesis, en números arábigos y sin dejar espacios después del volumen), número de páginas del artículo (en números arábigos).

Ejemplo:

Blos, P. (1967). The second individuation process of adolescence. *The Psychoanalytic Study of the Child*, 22, 162-186

*Si no aparece el número del número o el volumen se puede omitir.

Artículo de periódico

Autor. (año, día de mes). Título del artículo (sin comillas ni cursiva). Nombre del periódico (en cursiva), número de páginas del artículo (pp. en números arábigos).

Ejemplo:

Goldman, C. (2018, 28 de noviembre). The complicated calibration of love, especially in adoption. *Chicago Tribune*.

Artículo de periódico en línea

Autor. (año, día de mes). Título del artículo (sin cursiva ni comillas). Nombre del periódico (en cursiva). URL

Ejemplo:

Bustillos, M. (2013, 19 de marzo). On video games and storytelling: An interview with Tom Bissell. *The New Yorker*. <https://www.newyorker.com/books/page-turner/on-video-games-and-story-telling-an-interview-with-tom-bissell>

Revista en formato electrónico

Autor. (Año). Título de la obra (sin cursiva ni paréntesis). Título de la revista (en cursiva), número de volumen (en números arábigos y en cursiva) número de número (entre paréntesis, en números arábigos y sin dejar espacio después del volumen), número de páginas del artículo (en números arábigos). DOI o URL

Ejemplo:

Martínez-Riso, F. (2009). Evaluación formativa en aula y evaluación a gran escala: hacia un sistema más equilibrado. *Revista Electrónica de Investigación Educativa*, 11(2), 1-18. <http://www.scielo.org.mx/pdf/redie/v11n2/v11n2a2.pdf>

Sitio o página web

Autor individual o corporativo. (Año). Título de la publicación (en cursiva). Nombre del sitio web. URL

Ejemplo:

Hurtado, L. (2009). *La tabla de especificaciones de una prueba*. Blogger. <http://miprofesordematematicas.blogspot.com/2009/07/tabla-de-especificacionesde-una-prueba.html>

Medios en línea, como las redes sociales

Apellido(s), inicial del nombre del autor(es) o seudónimo. (Año, día de mes).Contenido de la publicación hasta las primeras 20 palabras (en cursiva) [Descripción de audiovisuales si es que los tiene]. Nombre de la red social. URL

Ejemplo:

Gaiman, N. (2018, 22 de marzo). *100,000+ Rohingya refugees could be at serious risk during Bangladesh's monsoon season.* My fellow UNHCR Goodwill Ambassador Cate Blanchett is [Imagen adjunta] [Actualización de estado]. Facebook. <http://bit.ly/2JQxPAD>

Audiovisuales

Tipo de medio	Incluya como autor
Película	Directos
Serie de televisión	Productor(es) ejecutivo(s)
Episodios de serie de televisión	Guionista y director del episodio
Podcast	Anfitrión o productor ejecutivo
Episodio de podcast	Anfitrión del episodio
Seminario web	Instructor
Álbum o canción de música clásica	Compositor
Álbum o canción de música moderna	Artista que hace la grabación
Obra de arte	Artista
Video en línea	Persona o grupo que subió el video
Fotografía	Fotógrafo

- Si se trata de una obra independiente (películas, series de televisión completas, podcasts, seminarios web, álbumes de música, obras de arte, videos de YouTube), el orden de la referencia es el siguiente:

Autor. (Año). Título de la obra en cursiva. [Descripción entre corchetes]. Productor del contenido. URL

Ejemplo:

Jackson, P. (Director). (2001). *The Lord of the rings: The fellowship of the ring* [Película; edición especial extendida de cuatro discos en DVD]. WingNut Films; The Saul Zaentz Company.

- Si se trata de una obra considerada parte de un todo mayor (episodios de series de televisión, episodios de podcasts, canciones de un álbum de música), el orden de la referencia es el siguiente:

Autor. (Año). Título de la obra. (No. de temporada o episodio entre paréntesis) [Descripción entre corchetes]. En Editorial. URL

Ejemplo:

Barris, K. (Guionista y director). (2017, 11 de enero). Lemons (Temporada 3, Episodio 12) [Episodio de serie en TV]. En K. Barris, J. Groff, A. Anderson, E. B. Dobbins, L. Fishburne, & H. Sugland (Directores ejecutivos), *Black-ish*. Wilmore Films; Artists First; Cinema Gypsy Productions; ABC Studios.

Software

Apellido(s), inicial del nombre del autor(es). (Año). Título del programa en cursiva (Número de versión) [Software]. Nombre del desarrollador. URL

Ejemplo:

Borenstein, M., Hedges, L., Higgins, J., & Rothstein, H. (2014). *Comprehensive meta-analysis* (versión 3.3.070) [Software]. Biostat. <http://www.meta-analysis.com>

● **3.3 Notas**

- Las notas deben aparecer al pie de cada página y no al final del texto, en letra Times 9. El número correspondiente a la nota debe ubicarse después de cualquier signo de puntuación, excepto guion.

● **3.4 Cuadros, figuras e imágenes**

Los cuadros y tablas deben aparecer numerados con números arábigos continuos y enunciados con la palabra “Cuadro” o “Tabla” respectivamente, en letra Times 11 negrita: Cuadro 4.2. Este encabezado y el título del cuadro o tabla deben aparecer centrados en la parte superior de este.

- Las figuras, igualmente, deben aparecer numeradas y enunciadas con la palabra “Figura” en letra Times 11 negrita: Figura 3.2. Este encabezado y el título de la figura deben aparecer centrados en la parte inferior de esta.
- Cuando es un instrumento que forma parte de la investigación, no se debe referenciar. Se puede indicar, eso sí, en el texto mediante una referencia a los anexos: Un participante mencionó...(ver Apéndice n.1).

● **3.5 Lenguaje y gramática**

Les recomendamos revisar los siguientes puntos antes de enviar su propuesta académica:

Recomendación	Ejemplos
Evitar usos incorrectos de los gerundios	<ul style="list-style-type: none"> • Uso correcto • Empecé a escribir el ensayo a los 20 años y lo terminé cinco años después. • Uso incorrecto Empecé a escribir el ensayo a los 20 años, acabando cinco años después.
Se debe utilizar un lenguaje claro, conciso y preciso	

No tildar éste, ésta, sólo, ésto	
Utilizar “por lo tanto”, no “por tanto”	
Utilizar “con base en”	
Evitar palabras y frases confusas o ambiguas	
Evitar uso de “mismo” con pronombre	<p>Uso incorrecto: La metodología es de carácter mixto. La misma se explicará posteriormente con mayor detalle.</p> <p>Uso correcto: La metodología es de carácter mixto. Esta se explicará posteriormente.</p>
Escribir las oraciones en orden lógico (sujeto, verbo y predicado)	